

Zarządzanie organizacją w Workday

Funkcje zarządzania organizacją w Workday pomagają firmom modelować zmiany biznesowe, działać na podstawie analizy danych i dostosowywać się do zmiennych warunków rynkowych. Integrujemy zarządzanie organizacyjne, wizualizacje i modelowanie z płynną realizacją działań w jednym systemie, co zapewnia Twojej organizacji możliwość elastycznego działania w obliczu zmian.

Tak dynamiczny jak Twoja firma

Zaprojektowany z myślą o elastyczności system Workday umożliwia tworzenie struktur organizacyjnych, które odzwierciedlają Twój sposób prowadzenia działalności. Możesz je także przeglądać jako dynamiczne wykresy organizacyjne i skonfigurować tak, aby wyświetlały krytyczne informacje umożliwiające kierownictwu podejmowanie działań.

W zależności od potrzeb organizacji, Workday wspiera dwa modele obsadzania stanowisk, zapewniając tym samym elastyczne mechanizmy kontroli. Dzięki tej elastyczności organizacja może lepiej zaadaptować się do konkretnych wymagań biznesowych, zamiast stosować jeden uniwersalny model zatrudnienia.

- **Zarządzanie stanowiskami:** ten wszechstronny model obejmuje kontrolę budżetową i rozliczanie zobowiązań, pozwalając na monitorowanie otwartych, obsadzonych, dostępnych i niedostępnych stanowisk oraz definiowanie ograniczeń rekrutacyjnych i przypisywanie ról.
- **Zarządzanie funkcjami:** w tym modelu można swobodniej określać ograniczenia rekrutacyjne na poziomie organizacji bez ograniczania liczby funkcji do obsadzenia.

Niestandardowe struktury dostosowane do Twojej firmy

Workday umożliwia tworzenie struktur organizacyjnych, które są zgodne z modelem biznesowym Twojej firmy.

Zapewniamy hierarchiczne struktury, które ewoluują wraz z Twoją firmą, jej potrzebami biznesowymi i zasięgiem prowadzenia działalności. Tworzenie hierarchii przyczynia się do usprawnienia przepływu procesów biznesowych, zabezpieczeń, analiz i raportowania. Dodatkowo ustawienia bezpieczeństwa pozwalają na automatyczne dziedziczenie ról na wyższych szczeblach hierarchii, co chroni procesy biznesowe i zapewnia właściwym pracownikom odpowiedni dostęp do informacji i raportów. Pracownicy mogą następnie podejmować działania adekwatne do ich ról w ramach hierarchii.

Kluczowe korzyści

- Kompleksowy wgląd w strukturę zatrudnienia ułatwiający podejmowanie decyzji
- Dynamiczne, elastyczne struktury spełniające wyjątkowe wymagania biznesowe
- Płynne modelowanie i masowe przeprowadzanie reorganizacji
- Wbudowana analityka dająca lepszy wgląd w organizację
- Jeden tryb zabezpieczeń

Kluczowe funkcje

- Zarządzanie funkcjami lub stanowiskami
- Elastyczne i niestandardowe struktury organizacyjne oraz hierarchie
- Schematy organizacyjne umożliwiające podejmowanie działań
- Jeden system, który pozwala zarządzać świadczeniami, wynagrodzeniami, listą płac i nie tylko
- Interfejs Org Studio: modelowanie reorganizacji i płynna realizacja
- Interfejs „przeciągnij i upuść”
- Działania zbiorcze do realizacji zmian
- Bezpieczne środowisko oparte na współpracy
- Wizualizacja hierarchii i zakresu kontroli

Przykłady struktur organizacyjnych, które można utworzyć w systemie Workday:

- **Hierarchia nadzoru:** wyznacz relacje podległości i zarządzaj nimi.
- **Hierarchia firmy:** zarządzaj firmą w podlegających jej podmiotach prawnych i twórz struktury zbiorcze.
- **Centrum kosztów i hierarchia centrum kosztów:** wykorzystuj informacje o centrum kosztów finansowych do zarządzania organizacją.
- **Hierarchia geograficzna:** zarządzaj organizacją w różnych regionach geograficznych.
- **Organizacje niestandardowe:** określ unikalne kryteria członkostwa.
- **Organizacje macierzowe:** odzwierciedlają organizacje współpracujące, pośrednie zależności służbowe i spiralne style zarządzania z kontrolą dostępu do informacji dla bezpośrednich i pośrednich podwładnych.

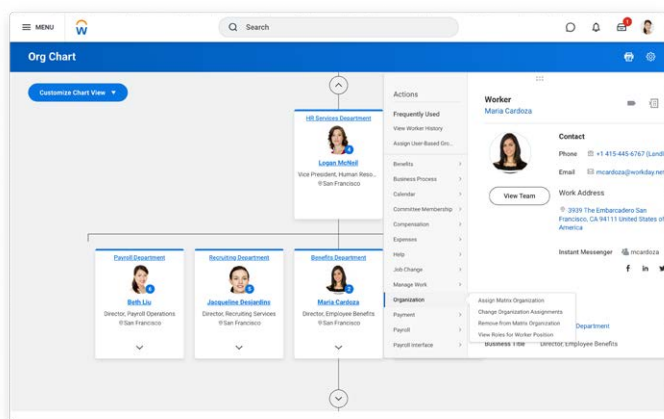
Schematy organizacyjne, które wspierają działanie

Poruszaj się po strukturze swojej firmy, korzystając z interaktywnego, graficznego schematu organizacyjnego. Jednolity model bezpieczeństwa w systemie Workday oznacza, że zabezpieczenia dostosowują się do wprowadzanych zmian, zapewniając każdemu użytkownikowi odpowiedni poziom dostępu do niezbędnych informacji.

Funkcje zarządzania organizacją w Workday pozwalają:

- Konfigurować dynamiczne wykresy i wskazywać, które pola mają być wyświetlane, aby łatwo dostosować je do wymagań firmy.
- Wykorzystywać natywne narzędzia raportowania i analiz do tworzenia raportów w oparciu o parametry organizacyjne, takie jak centra kosztów, regiony i firmy, lub opracowywania niestandardowych struktur raportowania.
- Uzyskiwać dostęp do danych pracowników bezpośrednio z wykresu graficznego, co umożliwia użytkownikom szybkie i wydajne przeglądanie oraz modyfikowanie informacji.
- Inicjować procesy biznesowe w celu zwiększenia wydajności, np. przenoszenie pracowników lub reorganizację firmy, bezpośrednio z poziomu widoku graficznego.
- Wyświetlać kluczowe wskaźniki, takie jak liczba pracowników lub zakres kontroli, na schemacie organizacyjnym, aby uzyskać bardziej szczegółowe informacje na temat firmy.
- Łatwo wizualizować relacje zarządzania nadzorczego i macierzowego w celu zrozumienia ekosystemu pracowników.
- Wykorzystać datowanie oparte na efektywności, aby z łatwością analizować historyczne lub przyszłe struktury organizacyjne.
- Łatwo przygotować się do prezentacji dla kierownictwa, eksportując schematy organizacyjne do pliku PDF lub Microsoft® PowerPoint z obrazami i danymi, a także wybrać liczbę poziomów do uwzględnienia.

Nasze elastyczne funkcje zarządzania firmą umożliwiają zarządzanie wszystkimi typami przedsiębiorstw, reorganizację modeli i przeprowadzanie fuzji oraz przejęć – wszystko to w systemie Workday.



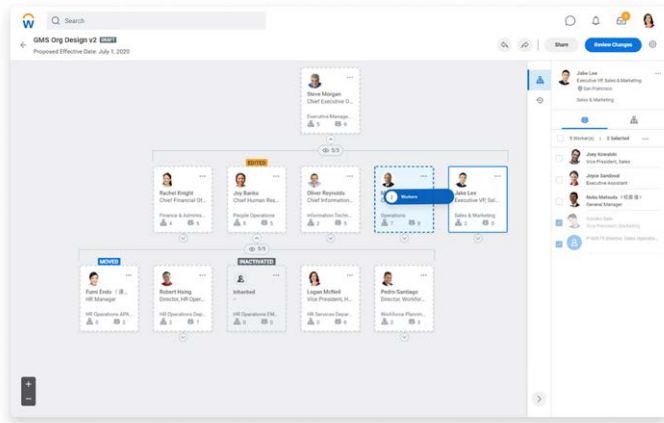
Schematy organizacyjne z opcjami interakcji.

Org Studio: intuicyjne i łatwe w użyciu projektowanie organizacji

Dzięki zastosowaniu jednolitego modelu bezpieczeństwa, funkcja Org Studio w Workday pozwala na projektowanie proponowanych zmian organizacyjnych w czasie rzeczywistym, używając intuicyjnego interfejsu „przeciągnij i upuść” do wspólnego planowania i bezproblemowego wdrożenia. Przed przesłaniem projektu organizacji możesz także zwizualizować nową hierarchię i zakres kontroli. Po zatwierdzeniu wszystkich planów Workday przeniesie Twój projekt i dane do arkuszy roboczych. Tam można dopracować i skorygować plany, a następnie wdrożyć nową strukturę jako działanie zbiorcze, co usprawnia proces reorganizacji.

Org Studio pozwala:

- Tworzyć wiele szkiców projektu przy użyciu aktualnych i przyszłych danych, co pomaga ograniczyć błędy ludzkie.
- Udostępniać i współpracować z innymi interesariuszami w czasie rzeczywistym, aby usprawnić i uprościć proces reorganizacji.
- Konfigurować raporty, aby wyświetlać bieżące lub proponowane dane organizacyjne w celu dokonania oceny wpływu projektu na pracowników.
- Używać opcji kontroli procesów biznesowych do zarządzania cyklem projektu, a także powielania i udostępniania projektów.
- Podejmować działania z poziomu struktury organizacyjnej, aby wprowadzać zmiany dotyczące funkcji i stanowisk w celu usprawnienia procesu.
- Korzystać z zaawansowanej struktury zabezpieczeń, funkcji audytu i wyznaczania zadań opartego na procesach biznesowych w systemie Workday, aby usprawnić współpracę i zatwierdzanie.
- Wyszukiwać błędy i zatwierdzać zmiany za pomocą działań zbiorczych w arkuszach roboczych, aby skrócić czas potrzebny na ukończenie procesu reorganizacji.



Projekt w Org Studio.

Przygotuj swoją firmę na zmiany

Funkcje zarządzania organizacją w Workday umożliwiają firmom tworzenie dynamicznych, elastycznych struktur spełniających ich wyjątkowe wymagania biznesowe. Możliwość podejmowania działań bezpośrednio z poziomu schematów organizacyjnych pozwala menedżerom i liderom skupić się na bardziej strategicznych działaniach. Kompleksowy wgląd w zasoby ludzkie oraz możliwość modelowania i płynnego przeprowadzania reorganizacji pozwala firmom adaptować się do zmian i lepiej przygotować na.

Aby dowiedzieć się więcej o zarządzaniu organizacją w Workday, odwiedź naszą [stronę internetową](#) lub [skontaktuj się z nami](#).