

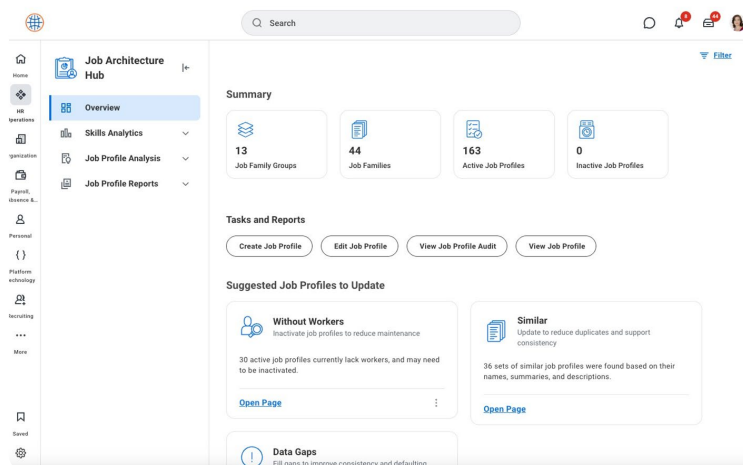
Workday コア ヒューマン キャピタル マネジメント

未来は予測不能であり、企業が競争力を維持するためには、時に方向転換を余儀なくされます。しかし実際には、人事部門のリーダーは手作業に追われ、社員は複雑で時代遅れのツールに翻弄されています。給与、福利厚生、キャリア成長の各システムをそれぞれ個別のシステムとして運用している限り、組織はやがて社員を「人」として捉える視点を失い、目に見えない人財流出やコンプライアンス リスクを招くこととなります。そうした懸念を効果的に払拭するには、適切な基盤が必要です。この基盤があれば、信頼できるデータに基づいて迅速に意思決定を下すことができ、古いシステムに足を引っ張られることもありません。

Workday コア HCM は、あらゆる規模の組織を支援するために構築された拡張性の高い高性能基盤です。分断されたレガシー システムとは異なり、Workday は、AI を活用した統合コアを使用して、人財、プロセス、報酬の管理を可能にします。Workday なら、複雑な過去データ修正からグローバル コンプライアンスの対応に至るまで、複雑な業務を確実に処理することができます。これにより、オペレーションのアジリティが向上するとともに、操作の焦点を「クリック」から「質問」へと進化させる、最新のエクスペリエンスが実現します。

卓越した基盤で未来を築く

Workday コア HCM は、インテリジェントな基盤として、人財配置モデルの適応や組織構造の可視化を支援します。複雑なコンプライアンスやプライバシーを管理し、組織の拡大に合わせて基盤のセキュリティを確保します。データ管理を効率化することで、チームは事務作業ではなく、戦略に集中できるようになります。人財だけでなく、リソース、アセット、サードパーティ製品とのインテグレーションも管理することで、組織全体を把握することができます。



職務アーキテクチャを一元的に管理、整理、拡張します。

主なメリット

- データへの信頼を確保できる、スケーラビリティの高い基盤を構築
- チームを事務業務から解放し、戦略に集中できるように支援
- エンployee ジャーニーのあらゆる瞬間を結びつけ、定着率を向上
- AI エージェントとインテリジェントオートメーションを活用した業務の再設計
- 柔軟でインテリジェントな基盤により、変化に迅速に対応

機能

- 新たな Workday エクスペリエンス
- コア HR
- 報酬管理
- 福利厚生
- 休暇・休職管理
- オンボーディング
- 組織スタジオと一括アクション
- アセットトラッキング
- HCM 用クラウド コネクト



人財と報酬の管理方法を再定義し成長を促進

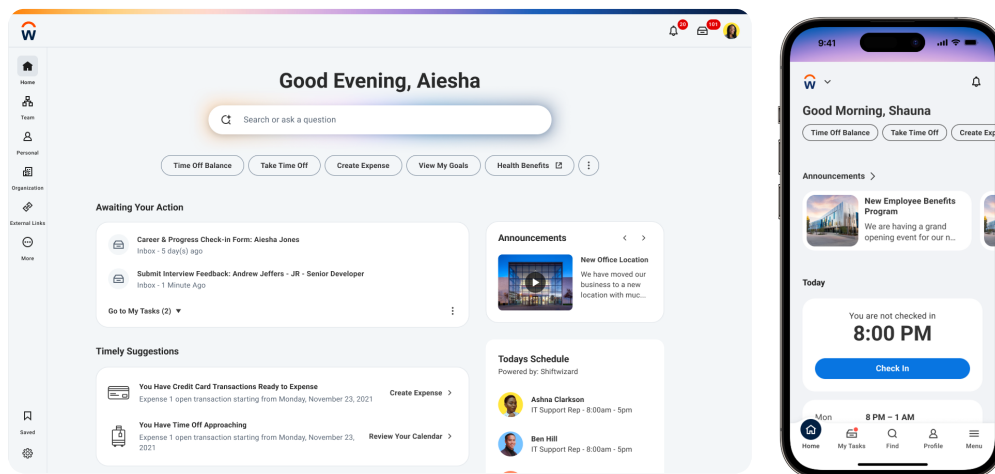
有能な人財は、自分の価値が認められていないと感じると離職してしまいます。Workday は、社員が日常生活で使っているアプリと同程度の、シームレスなエクスペリエンスを実現していますし、勤務期間にブランクが含まれていても一貫した社員ライフサイクルとして扱います。オンボーディングから総報酬に至るまで、競争力のある報酬パッケージと、社員一人ひとりに合わせたジャーニーを構築できるよう支援します。これにより、公平さ、定着率、成長が促進されます。

報酬、福利厚生、ウェルビーイングを統合することで、人財が「自分は認められている」と感じられる企業文化を築くことができます。Workday は Skills Cloud を活用し、静的な従業員データを動的な基盤へと変革することで、リアルタイムの賃金分析データに基づいて給与格差を特定し、パフォーマンスに応じた報酬を支給できるように支援します。この包括的な戦略により、組織は優秀な人財が集まる魅力的な職場へと生まれ変わります。

AI を活用して業務を刷新

従来の自動化は、多くの場合、欠陥のあるプロセスを単に加速させるだけでした。一方 Workday は、日々の煩わしい手作業を解消することで、生産性を向上させます。Workday の検索優先インターフェイスが即座に回答を提供する一方で、AI エージェントとインテリジェント オートメーションが、大量の変更や資格ルールをバックグラウンドで処理します。

このアプローチにより、マネージャや人事チームは時間を確保できるようになります。インテリジェント オートメーションは、過去データの修正から大量の一括処理に至るまで、最も複雑なプロセスを処理し、チームが手作業で行う調整作業を軽減します。さらに、スケジュール管理や採用業務を効率化することで、現場やオフィスのマネージャは、事務作業ではなく、人財の支援に注力できるようになります。Workday を活用すれば、単に業務管理を行うだけでなく、インテリジェンスの支援を得て、業務そのものを再構築することができます。



検索機能や主要コンポーネントの操作性を向上させた直感的な最新の Workday ホーム画面。

主要機能

コア HR	大規模な人財配置、従業員情報、ライフサイクル管理をひとつのシステムで一元管理できます。
組織スタジオと一括アクション	組織の再編を可視化し、大規模に人財配置の変更を実施できます。
職務アーキテクチャ ハブ	職務プロファイルを効率的に管理、最適化し、自信を持って拡張できます。
Skills Cloud	スキルの現状を把握し、未来を見据えたワークフォースを構築できます。
オンボーディング	進捗状況を視覚的に表示し、役に立つ連絡先を提供することで、新入社員のエンゲージメントを向上させます。
報酬管理	競争力のある報酬パッケージングを策定し、給与格差の是正とパフォーマンスに応じた報酬の支給を実現できます。
福利厚生管理	プランを定義し、社員の資格ルールを自動的に決定できます。
休暇・休職管理	従業員は、モバイル端末から休暇の申請、変更、取り消しを行えます。
新たな Workday エクスペリエンス	検索優先インターフェイスにより、複雑な操作がなくなり、即座にアクションナブルな回答を提供します。
インテリジェント オートメーション	資格ルールやビジネスプロセスを効率化し、手作業を排除します。
アセット トラッキング	ライフサイクルの主要イベントにおいて割り当てられた事業資産を追跡、報告できます。
HCM 用クラウド コネクト	サードパーティ製アプリ用のプリビルド インテグレーション テンプレートを使用して、機能を拡張できます。

Workday コア HCM が、未来に対応できる基盤の構築をどのように支援できるかについては、workday.com/corehcm をご覧ください。

ワークデイ株式会社 | 代表: +81-3-4572-1200 | workday.co.jp

© 2026. Workday, Inc. All rights reserved. Workday および Workday のロゴは Workday, Inc. の登録商標です。その他のすべてのブランドおよび製品名は、それぞれの所有者の商標または登録商標です。

20260122-workday-core-hcm-datasheet-JP

