

Workday Procurement

Les dépenses indirectes peuvent constituer une part importante des dépenses d'une entreprise. Pour créer un département des achats efficace, les entreprises modernes doivent pouvoir réduire les coûts et mettre en œuvre les meilleures pratiques en matière de gestion des dépenses. Workday apporte la solution.

Workday répond à vos besoins spécifiques en matière de gestion des dépenses liées aux biens et services, et ne requiert pas le déploiement d'une multitude de systèmes pour y parvenir. Des demandes d'achat aux paiements, l'application Workday Procurement offre un système unique qui couvre l'ensemble du processus. Il est conçu pour répondre aux besoins des entreprises nationales et internationales.

Gestion complète des achats de biens et de services

Workday Procurement vous permet de regrouper les profils utilisateur, les contrôles et les analyses dans un seul système qui simplifie l'ensemble du processus d'achats indirects. Grâce au regroupement de toutes les informations, vous gagnez en cohérence et disposez d'une visibilité en temps réel sur les tendances de dépenses dans toute votre entreprise.

Gestion des fournisseurs en Self-Service

Etendez l'expérience Workday à vos fournisseurs grâce à un portail dédié qui leur permet de gérer leurs données et de proposer leurs biens et services. Ils peuvent aussi consulter leurs bons de commande, afficher et charger leurs catalogues, consulter les appels d'offres et y répondre, et enfin, afficher et créer des factures à partir des bons de commande. Vous pouvez ainsi automatiser le traitement et le paiement des factures tout en améliorant la gestion des fournisseurs.

Fournisseurs utilisant PunchOut

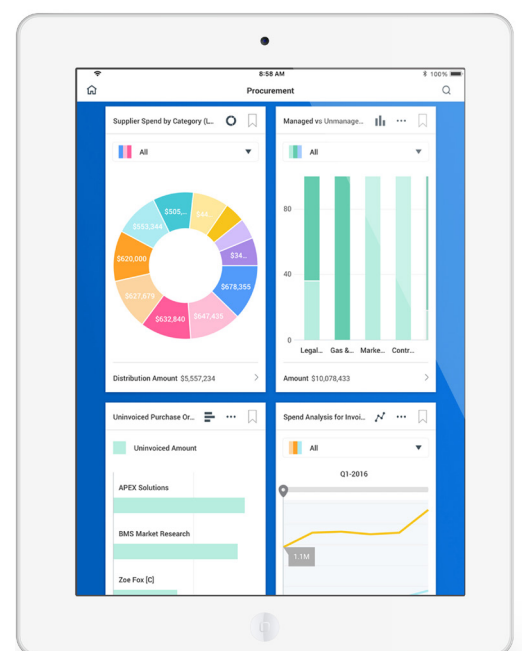
Connectez-vous à un site Web ou à un réseau de fournisseurs de votre choix pour accéder à l'ensemble de la communauté disponible. Sélectionnez les articles que vous souhaitez acheter et ajoutez-les à votre panier pour créer une demande d'achat à partir de la session PunchOut. Vous pouvez choisir parmi les fournisseurs préconfigurés dans Workday ou utiliser le connecteur Supplier Network PunchOut pour accéder à d'autres fournisseurs. Vous avez ainsi accès à des articles issus de plusieurs catalogues.

Contrats fournisseurs

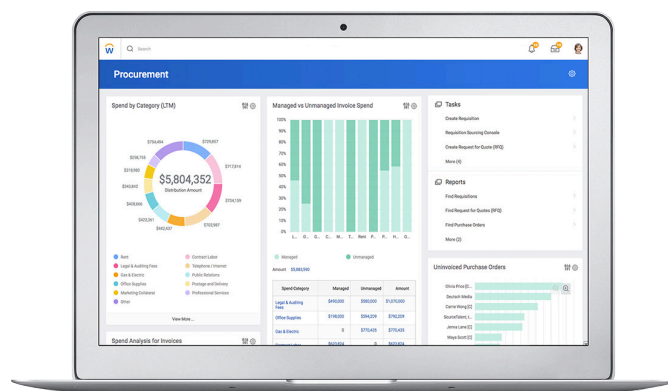
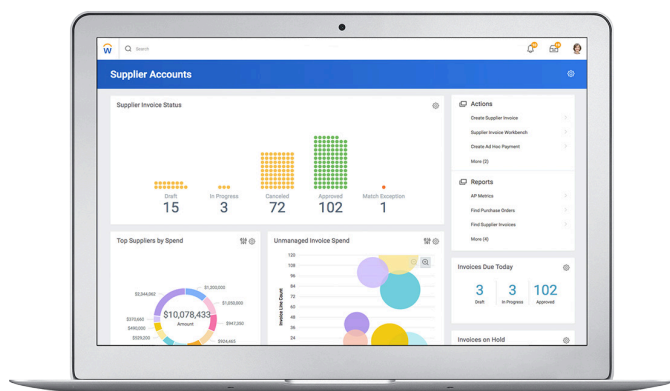
Mettez en œuvre les politiques d'achat de votre entreprise pour appliquer les accords contractuels conclus avec vos fournisseurs. Grâce à Workday, vous pouvez intégrer des processus de gestion à votre politique d'achat afin de procéder à des validations en fonction de seuils de tarification et de générer automatiquement des factures et bons de commandes à partir d'un contrat ou d'un échéancier. Associez ces fonctionnalités aux puissantes analyses des dépenses contractuelles pour un contrôle et une standardisation renforcés.

Principaux avantages

- Système de gestion des dépenses indirectes complet et unique
- Rationalisation du processus depuis l'achat jusqu'au paiement
- Interface conviviale et adoption rapide
- Réduction des dépenses « non conformes »
- Identification des économies potentielles grâce à une meilleure analyse des dépenses
- Règles internes mieux maîtrisées et plus suivies
- Cohérence des contrôles
- Session PunchOut multi-fournisseurs pour demandes d'achat intégrées
- Rapports sur les dépenses destinés au management avec une analyse multidimensionnelle détaillée
- Solution Cloud pour une maintenance plus facile et une meilleure rentabilité
- Economies plus rapides grâce au processus d'appel d'offres en ligne pour les biens et services standardisés



Visibilité sur les fournisseurs et les dépenses de l'entreprise directement depuis les tableaux de bord des achats et comptes fournisseurs



Un suivi des dépenses et des engagements financiers en temps réel

Workday vous fournit les détails de chaque transaction : qui, quoi, quand, où et pourquoi ? Grâce aux fonctionnalités de capture et d'analyse des données selon des vues opérationnelles, Workday vous permet de mieux comprendre les dépenses de votre organisation. Ces dimensions de reporting, appelées Worktags, fournissent des rapports plus détaillés et plus aboutis que ceux disponibles dans les systèmes traditionnels. Le reporting restitue directement les données transactionnelles en temps réel et non pas celles d'un entrepôt de données qui seraient différées.

Contrôles à l'échelle mondiale

Workday vous permet de mettre en place des dispositifs de sécurité et des contrôles cohérents, de manière globale. Assurez-vous que chaque demande d'achat est conforme aux règles et suit les procédures d'approbation définies pour votre entreprise. Toutes les approbations ou validations particulières nécessaires peuvent par ailleurs être mises en œuvre sans développement spécifique supplémentaire. Via le Self-Service, chaque collaborateur dispose d'un accès et de droits en fonction de son rôle et de ses autorisations au sein de l'organisation.

Unifié avec Workday Financial Management et Workday Human Capital Management

Workday est le seul fournisseur d'applications Cloud à proposer une gestion financière et une gestion des ressources humaines unifiées au sein d'un système unique. Ainsi, votre organisation peut s'appuyer sur une source d'informations fiable, en temps réel et unique. Lorsque Workday Procurement est utilisé avec Workday Financial Management, l'impact financier et comptable est visible de manière instantanée. Par ailleurs, lorsque vous l'utilisez avec Workday HCM, Workday Procurement met immédiatement à jour tout changement ayant lieu au sein de votre organisation et qui affecte les rôles des collaborateurs ou les workflows d'approbation. Vous pourrez également optimiser la cohérence de vos données, de vos règles de sécurité et de vos processus globaux pour une plus grande efficacité, une gestion plus performante et un meilleur contrôle.

« TripAdvisor est une entreprise véritablement internationale. Nous exploitons des sites dans plus de 20 langues et sommes présents dans le monde entier. Nous avons vraiment besoin d'un système à l'échelle de l'entreprise capable de gérer l'ensemble des filiales, des différents modes de paiement, et de toutes les composantes qui vont de pair avec une société de cette importance. Nous avons été ravis de ce que Workday a pu nous apporter. »

– TripAdvisor

Workday Procurement

Gestion des achats de biens

- Création et émission de demandes d'achat et d'appels d'offres
- Recherche dans des catalogues d'articles
- Comparaison juxtaposée des articles dans les demandes d'achat
- Session PunchOut multi-fournisseurs
- Console acheteur offrant visibilité et contrôle
- Comparaison juxtaposée des réponses aux appels d'offres
- Indication des informations d'expédition et de livraison au niveau des lignes sur les documents d'achats
- Création de factures à partir du bon de commande ou de réception
- Approvisionnement pour vos services internes

Gestion des achats de services

- Utilisation de la console pour le sourcing manuel
- Consultation des jalons, livrables et tâches des projets
- Saisie ou reprise des informations depuis le bon de commande fournisseur
- Journalisation des tâches par le fournisseur ou en interne
- Création de factures à partir du bon de commande ou du journal des tâches

Gestion des fournisseurs

- Possibilité pour les fournisseurs potentiels de s'enregistrer sur un site Web externe
- Consultation et création de factures à partir de bons de commande, chargement de catalogues et réponses aux appels d'offres
- Envoi électronique des documents liés aux appels d'offres
- Consultation et impression des appels d'offres depuis le portail
- Collaboration avec les fournisseurs via le flux d'activités
- Tableau de bord des appels d'offres

Contrats fournisseurs

- Enregistrement et application des accords conclus avec les fournisseurs privilégiés
- Détermination de dépenses contractuelles
- Génération automatique de factures/bons de commandes à partir d'un contrat ou d'un échéancier
- Définition des conditions de renouvellement des contrats et notification avant la date d'expiration
- Répartition des fournisseurs par entreprise
- Modification des contrats fournisseurs

Intégrations

- Intégrations pour les fournisseurs EDI (EDI 810, 850, 855 et 856)
- Format cXML pour les bons de commandes et les factures
- Modèles d'intégration
- Connecteur avec des réseaux des fournisseurs
- Services Web pour la prise en charge des intégrations avec d'autres systèmes d'achat ou d'approvisionnement

Contrôle des dépenses

- Rétention sur factures fournisseurs
- Remplacement de la date de comptabilisation des factures fournisseurs
- Gel des dépenses
- Modèles de demande d'achat
- Processus d'approbation configurables
- Consolidation des demandes d'achat dans un seul bon de commande
- Bons de commande complémentaires
- Rapprochements double et triple

Rapports et analyses

- Indicateurs intégrés pour appuyer les approbations
- Informations en temps réel sur les dépenses consolidées
- Reporting sur l'historique des contrats, y compris les modifications
- Bibliothèque de rapports standards et outil de création de rapports personnalisés
- Tableaux de bord des achats et comptes fournisseurs configurables

Préparation pour l'international

- Documentation relative aux transactions interco pour les factures fournisseur
- Demandes d'achat en devises
- Traductions disponibles dans de nombreuses langues
- Cohérence et possibilité d'audits à l'échelle mondiale
- Processus de gestion configurables selon les exigences spécifiques des différentes régions ou pays

Système unique avec Workday Financial Management

- Calcul immédiat de l'impact comptable
- Moteur de règlement unique dans toutes les fonctions financières
- Contrôle budgétaire et comptabilité des engagements

Système unique avec Workday Inventory

- Demandes automatiques d'achat pour le réapprovisionnement
- Référentiels communs partagés avec la gestion des stocks
- Réalisation des demandes d'approvisionnement depuis les stocks
- Conversion d'unités de mesure

Système unique avec Workday Human Capital Management

- Visibilité sur les employés à temps plein et les intervenants externes
- Connaissance plus précise des capacités, des aptitudes et des coûts de main d'œuvre
- Mises à jour automatiques des processus et workflows lors des modifications organisationnelles ou des rôles



Workday | Téléphone : +33 (0)1 84 88 34 44 | workday.com/fr