

Workday Payroll

pour les Etats-Unis

Workday Payroll pour les Etats-Unis répond à l'ensemble des tâches de paie des entreprises. Et parce que la paie est l'un des processus manuels RH et Finance les plus fastidieux, Workday s'engage à la rendre plus efficace et pertinente au moyen de calculs continus, d'audits intelligents et de traitements rétroactifs. Workday Payroll vous offre le contrôle, la flexibilité et la visibilité dont vous avez besoin pour répondre aux besoins uniques de votre entreprise.

Une seule solution, de l'embauche au départ à la retraite

En complément de Workday Financial Management et de Workday Human Capital Management (HCM), Workday Payroll pour les Etats-Unis vous aide à maximiser votre investissement global.

- Tirez parti du système central d'enregistrement Workday pour les données collaborateurs HCM et paie afin de gérer les changements d'avantages sociaux, les fins de contrat et les événements personnels.
- Donnez aux collaborateurs la possibilité de faire des demandes de congés, d'afficher les bulletins de paie et de choisir leurs options de paiement grâce à une seule expérience en self-service accessible depuis un navigateur et sur appareil mobile.
- Affichez en temps réel les lignes d'écriture détaillées avant la fin d'un cycle de paie et faites-les apparaître dans le Grand livre en toute simplicité.

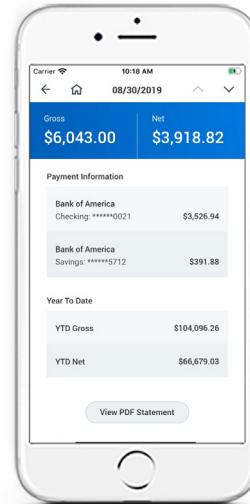
La flexibilité en réponse à vos exigences uniques

Les applications de paie traditionnelles fournissent des solutions figées et prêtes à l'emploi, souvent incapables de répondre aux besoins spécifiques de chaque entreprise. La configuration flexible et intuitive de Workday permet de satisfaire les exigences avancées de votre organisation.

- **Moteur de calcul fiable** : calculez automatiquement la paie pour chaque période afin de pouvoir visualiser les informations les plus récentes à tout moment, où que vous soyez. Le calcul continu dans Workday simplifie le traitement de la paie en recalculant automatiquement les résultats de paie en temps réel après chaque événement.
- **Grande capacité de configuration** : les cumuls, les périodes de solde et les soldes peuvent être configurés en fonction de vos besoins de calcul et de reporting actuels. Réunissez vos collaborateurs en groupes de paie logiques selon les besoins de votre entreprise.

Principales fonctionnalités

- Tirez parti d'un moteur de calcul puissant, en mesure de répondre à des exigences complexes et de calculer automatiquement la paie en temps réel
- Définissez des critères de traitement pour les cycles de paie et gérez plusieurs groupes de paie
- Offrez au collaborateur un accès à ses bulletins de paie sur mobile et en ligne
- Offrez un self-service en ligne aux formulaires W-2 et W-4, et aux options d'imposition et de paiement
- Réalisez des audits complets avant le dernier cycle de paie
- Affichez des rapports préconfigurés offrant des insights sur les résultats de paie
- Profitez de mises à jour automatiques des taux d'imposition grâce à un modèle Cloud
- Offrez une intégration intersystème avec l'Office of Child Support Enforcement pour les ordonnances de retenue sur salaire électroniques



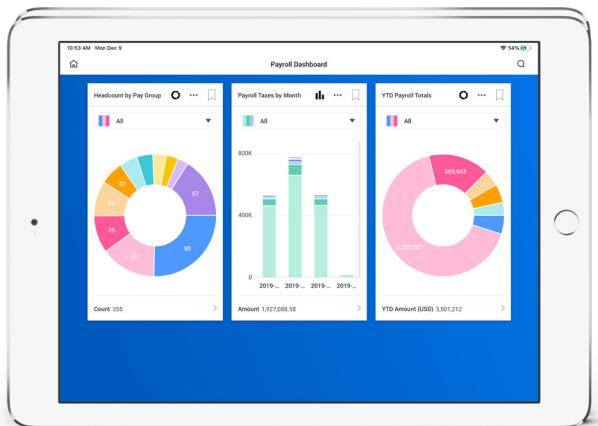
Accédez en self-service
aux bulletins de paie sur mobile

- **Sécurité basée sur le rôle et le segment** : gérez l'accès aux résultats de paie en configurant des autorisations selon le rôle. Une sécurité configurable améliore la collaboration, donnant aux différents partenaires extérieurs à la Paie la possibilité de saisir des éléments et de voir les résultats avant la fin d'un cycle de paie.

Contrôle total des processus de paie

Avec Workday Payroll pour les Etats-Unis, vous bénéficiez d'un contrôle total sur vos processus de paie, vos données et vos coûts. Éliminez les problèmes inhérents aux systèmes de paie traditionnels grâce à des outils intuitifs de configuration et de gestion de la paie.

- **Contrôle des processus** : déterminez le mode de calcul du rapport brut/net pour différents types de cycles de paie et définissez des critères pour des gains et des déductions spécifiques.
- **Contrôle des données** : consultez les résultats de paie pour un collaborateur ou une période et générez des rapports standards prédéfinis tels que la synthèse du solde de la paie et la paie après calcul.
- **Contrôle des coûts** : finis les frais exorbitants liés aux rapports, aux éléments de paie ou aux calculs réalisés par les prestataires de service ; finies les montées de version obligatoires des fournisseurs ERP aussi coûteuses que chronophages pour votre entreprise.



Générez des rapports de paie standards, préconfigurés, ou personnalisez votre propre rapport

Insights exploitables grâce aux analyses de la paie

Workday Payroll pour les Etats-Unis comprend un système d'analyse natif permettant de générer des rapports et des audits sur toutes les données de paie. Consultez ces données et apportez immédiatement les modifications nécessaires.

- **Audits intelligents** : les utilisateurs peuvent planifier des audits récurrents à exécuter de façon automatique et afficher les exceptions en temps réel au moment de leur création dans le rapport de synthèse d'audit. Définissez des règles d'audit en fonction des collaborateurs et mettez à jour les exceptions simultanément pour gagner du temps sur les audits.
- **Visibilité sur les coûts réels** : les entreprises peuvent désormais effectuer un suivi global de leurs dépenses liées aux effectifs. Comparez les résultats de paie sur plusieurs périodes et intervenez sur ces résultats via un rapport en un clic.

Programme de partenariat Workday Global Payroll Cloud

Les entreprises internationales ayant besoin de solutions de paie sortant du cadre des offres Workday Payroll disponibles aux Etats-Unis, au Canada, au Royaume-Uni et en France, peuvent profiter du programme de partenariat Workday Global Payroll Cloud. Ce programme permet de réduire les coûts associés au déploiement, à l'intégration et à la gestion des solutions de paie tierces.

Afin de faciliter les intégrations, Workday offre à ses partenaires des intégrations préconfigurées par le biais de Workday Cloud Connect for Third-Party Payroll. Les partenaires Workday développent, proposent et gèrent des intégrations bidirectionnelles permettant d'afficher les résultats de paie dans Workday. Nos clients bénéficient ainsi d'une vision globale sur les données de paie provenant de Workday tout en continuant de pouvoir faire appel à des fournisseurs locaux dans chaque pays pour obtenir le niveau de service voulu.

« Nous avions réalisé que Workday Payroll nous aiderait à optimiser encore plus certaines fonctionnalités, telles que les analyses décisionnelles et les rapports. Nous avions beaucoup misé en interne sur le fait d'avoir le meilleur système Paie qui soit. Workday Payroll nous a permis d'atteindre nos objectifs. »

– Michelle DiTondo, Senior Vice President HR,
MGM Resorts International Operations, Inc.

Workday Payroll pour les Etats-Unis

Traitement de la paie

- Calculer chaque gain, déduction ou cumul pour une période donnée
- Effectuer des calculs simultanés pour un groupe de paie, au niveau collaborateur en un seul clic ou en temps réel avec le calcul continu
- Calculer les primes FLSA pour les périodes de travail FLSA
- Gérer les fusions-acquisitions
- Déterminer le mode de calcul du rapport brut/net pour différents types de cycles de paie
- Définir des critères pour des gains et des déductions spécifiques, y compris le calcul des montants bruts
- Gérer chaque cycle de paie, des activités de prétraitement aux activités de post-traitement, grâce au centre de commande des cycles de paie
- Traiter la paie des collaborateurs qui vivent et travaillent à Porto Rico, aux îles Vierges des États-Unis et à Guam

Gains et déductions

- Nombre de gains et de déductions illimité
- Définir un ensemble de règles pour les gains et les déductions
- Mappage intuitif avec les éléments de rémunération ou les avantages sociaux dans Workday HCM
- Critères d'éligibilité et logique de planification pour un traitement précis
- Fonctionnalité de worktag flexible pour identifier les affectations uniques
- Répartition des affectations de personnel à différents niveaux (collaborateur, poste et salaire)
- Calculs des arriérés et validations du net à payer configurables

Cumuls et soldes

- Ajouter ou modifier facilement des cumuls
- Définir les périodes de solde, même après que celles-ci ont été traitées
- Générer des rapports sur les soldes et les cumuls

Traitement de fin d'exercice

- Exploiter le tableau de bord de fin d'exercice pour accéder aux tendances stratégiques et aux indicateurs pendant le traitement de fin d'exercice
- Gérer le rapprochement des formulaires fiscaux, avec la possibilité d'accéder à chaque rubrique
- Configurer, auditer, prévisualiser et imprimer les formulaires W-2, W-2c, W-2PR, W-2GU et W-2VI

Audit et reporting

- Planifier des audits récurrents à exécuter de façon automatique
- Générer des rapports standards prédefinis tels que le registre de paie et les résultats de calcul de la paie
- Configurer les rapports de manière à afficher les gains, déductions ou soldes
- Créer des rapports d'audit à plusieurs niveaux (synthèse, groupe de paie ou collaborateur)
- Consulter, suivre et gérer les exceptions d'audit en temps réel via le récapitulatif d'exception d'audit ou le rapport sur les exceptions d'audit de la paie
- Définir des critères pour effectuer des audits en fonction des résultats de paie
- Configurer de nouvelles règles d'audit ou modifier les règles existantes en fonction de l'éligibilité du collaborateur et des niveaux d'importance
- Comparer les résultats de paie sur plusieurs périodes
- Intervenir sur les résultats de paie via un rapport en un clic
- Configurer des vues spécifiques sur les gains ou déductions pour certains groupes de sécurité (par exemple : managers, ou responsables des avantages sociaux)
- Exporter une page ou un rapport directement au format Excel ou PDF en un seul clic, ou utiliser vos données au format feuille de calcul pour collaborer en équipe

Comptabilité et conformité

- Configurer le plan comptable de la paie et définir les règles d'imputation comptable
- Analyse détaillée grâce à un rapport de comptabilité et de paie
- Les worktags simplifient l'affectation des données aux centres de coûts de projets, aux fonds, aux subventions, aux organisations personnalisées, etc.
- Mises à jour unifiées et automatiques des taux d'imposition grâce au modèle Cloud Workday
- Intégrer la déclaration fiscale et les services Web au service de déclaration souhaité
- Intégration intersystème avec l'Office of Child Support Enforcement pour les ordonnances de retenue sur salaire électroniques

Self-service collaborateur

- Afficher les informations sur les bulletins de paie en ligne ou sur un appareil mobile
- Ajouter ou modifier les options de retenues fédérales ou locales
- Ajouter ou modifier des options de paiement (virement automatique)
- Afficher les documents fiscaux (W-2 et W-2c)
- Possibilité d'opter pour la dématérialisation des documents fiscaux et relatifs à la paie
- Comparer les bulletins et les éléments de paie sur une longue période grâce aux tableaux de bord disponibles en self-service
- Activer le self-service pour les déductions volontaires



Workday | Téléphone : +33 (0)1 84 88 34 44 | workday.com/fr