

# Workday Verhaltenskodex für Partner

2021



## Workday Verhaltenskodex für Partner

Dieser Verhaltenskodex für Partner beschreibt die Erwartungen von Workday, wie unsere Geschäftspartner und deren Mitarbeiter, Unterauftragnehmer und Vertreter oder jeder, der im Namen von Workday handelt (zusammenfassend als „Partner“ bezeichnet), unsere Kunden in Zusammenarbeit mit Workday unterstützen. Wir erwarten von unseren Partnern, dass sie die [zentralen Werte von Workday](#) teilen, sich zum Ziel setzen, den Arbeitsalltag für alle freundlicher zu gestalten und die in diesem Verhaltenskodex dargelegten Prinzipien einhalten.

### Integrität und Einhaltung von Gesetzen

**Korruptionsbekämpfung:** Partner haben alle geltenden Gesetze zur Bekämpfung von Korruption und Geldwäsche einzuhalten. Jegliche Form von Bestechung, Schmiergeld und anderen Arten der Korruption ist verboten.

Partnern ist es strengstens untersagt, Dritten, unmittelbar oder mittelbar unrechtmäßig Vorteile zu versprechen, anzubieten oder zu gewähren, um Geschäfte zu ermöglichen oder aufrechtzuerhalten, einer anderen Person Geschäfte zu vermitteln oder anderweitig einen unzulässigen Vorteil zu erlangen oder den Anschein eines solchen zu erwecken. Es ist Partnern untersagt, die Handlung oder Entscheidung eines Regierungsbeamten, -mitarbeiters oder politischen Kandidaten, durch die Bereitstellung von unzulässigen oder rechtswidrigen Geschenken, Mahlzeiten, Reisen oder Unterhaltung zu beeinflussen. In Bezug auf Ausschreibungs- und Angebotsverfahren haben Partner alle diesbezüglichen Regeln vollumfänglich einzuhalten und dürfen Regierungsmitarbeitern, Beamten, deren Familienmitgliedern oder engen Mitarbeitern keine Beschäftigung anbieten, wenn dies gegen geltende Gesetze verstoßen würde oder einen unzulässigen Vorteil zur Erlangung begünstigender Verwaltungsmaßnahmen bedeuten könnte.

Workday verbietet jegliche Form der Geldwäsche, darunter die Verschleierung von Transaktionen, die Übermittlung rechtswidrig erhaltener Gelder oder die Umwandlung solcher Gelder in legitime Geldmittel.

**Geschäftsunterlagen und Buchhaltung:** Partner stellen sicher, dass Aufzeichnungen über den Verkauf von Workday-Produkten und alle Transaktionen oder sonstigen Ausgaben in Bezug auf alle mit Workday verbundenen Geschäftstätigkeiten präzise und vollständig verfasst werden. Partnern ist es strengstens untersagt, sich an rechtswidrigen und / oder irreführenden Buchhaltungspraktiken zu beteiligen, einschließlich der Schaffung von „Reptilienfonds“, Geldkonten, nicht bilanzierten Geldmitteln oder ähnlichen unzulässigen Finanzpraktiken.

**Fairer Wettbewerb und Kartellrecht:** Partner sind verpflichtet, alle geltenden Wettbewerbs- und Kartellgesetze und -vorschriften einzuhalten. Zusätzlich zur Einhaltung der geltenden Gesetze und Vorschriften ist es Partnern untersagt, mit Wettbewerbern Absprachen zu treffen oder Vereinbarungen einzugehen, um (1) Preise festzusetzen oder zu kontrollieren; (2) einen Ausschreibungsprozess zu koordinieren; (3) Lieferanten oder Kunden zu boykottieren; (4) Märkte, Gebiete, Produkte, Kunden oder Lieferanten aufzuteilen oder zuzuweisen oder (5) die Produktion oder den Verkauf von Produkten oder Produktlinien einzuschränken. Partner dürfen Informationen über Verkäufer von Produkten zu erfassen, die mit Workday-Produkten konkurrieren, nur auf legalem Wege beschaffen.

**Handelskontrollen:** Partner halten sich strikt an alle anwendbaren Handelsgesetze, einschließlich der Exportkontrollgesetze der Vereinigten Staaten, die den Import, den Export und die Wiederausfuhr von Workday-Produkten und -Informationen kontrollieren, sowie an alle Gesetze, die den Handel mit Unternehmen und Personen in Ländern beschränken, die Handelsembargos oder Wirtschaftssanktionen unterliegen.

**Beschaffung im öffentlichen Sektor:** Aktivitäten, die im Umgang mit Kunden aus dem nicht-öffentlichen Sektor oder nichtstaatlichen Sektor angemessen sein können, können im Umgang mit Regierungsstellen, staatlichen Stellen, staatlich kontrollierten Einrichtungen oder Einrichtungen, die den behördlichen Beschaffungsregeln unterliegen („Regierungskunden“), unzulässig oder sogar gesetzeswidrig sein. Partner, die Geschäfte mit Regierungskunden tätigen, müssen daher alle Gesetze, Regeln, Beschaffungsvorschriften und Vertragsklauseln einhalten, die sich auf den Erwerb von Waren und Dienstleistungen durch solche Regierungskunden beziehen, unabhängig davon, ob ein solcher Verkauf direkt oder indirekt erfolgt und Marketing oder Empfehlung von Workday-Produkten und / oder -Dienstleistungen umfasst.

**Geistiges Eigentum und Schutz von vertraulichen Informationen:** Partner respektieren die Rechte am geistigen Eigentum, schützen vertrauliche Informationen und halten sich an geltende Datenschutzregeln und -vorschriften. Partner dürfen nur Informationstechnologie und -software verwenden, die rechtmäßig erworben und lizenziert wurde. Partner befolgen alle geltenden Gesetze und Vorschriften zum Schutz von Privatsphäre und Datenschutz, einschließlich nationale, regionale, örtliche und branchenspezifische Gesetze oder Vorschriften. Partner wahren die Vertraulichkeit aller vertraulichen Informationen und anderer geschützter Informationen, die sie im Verlauf der Geschäftsbeziehung mit Workday erhalten.

## Faire Marketing- und Verkaufspraktiken

**Werbestandards und Verkaufspraktiken:** Von den Marketing- und Verkaufspraktiken der Partner wird erwartet, dass diese auf ehrlichen, legalen und fairen Geschäftspraktiken gründet und dass sie sich nicht an irreführenden oder betrügerischen Praktiken beteiligen, Produkte, Dienstleistungen und Preise falsch darstellen oder unfaire, irreführende, ungenaue oder falsche Behauptungen über oder Vergleiche mit Konkurrenzangeboten anstellen. Wenn ein Partner mit der vorherigen schriftlichen Genehmigung von Workday an Werbe-, Marketing- oder Verkaufsförderungsaktivitäten beteiligt ist, die in irgendeiner Weise auf Workday oder dessen Namen, Logo oder Dienstleistungen verweisen oder mit diesen in Zusammenhang stehen, müssen diese Werbe-, Marketing- oder Verkaufsförderungsaktivitäten alle geltenden Gesetze, Regeln und Vorschriften einhalten und wahrheitsgemäß und korrekt sein.

**Interessenkonflikte:** Partner werden jegliche Interessen, Vorgehensweisen oder Geschäftsverbindungen, die dem Interesse von Workday entgegen stehen (oder entgegen stehen könnten), offenlegen und sich nicht an Aktivitäten beteiligen, die die vertragliche Verantwortlichkeit der Partner gegenüber Workday beeinträchtigen oder als störend empfunden werden könnten. Konflikte, die Workday unverzüglich offengelegt werden müssen, können u. a. Workday-Mitarbeiter umfassen, die leitende Angestellte, Direktoren oder Aktionäre eines Partners sind, oder Situationen, in denen Anreize an Workday-Mitarbeiter gezahlt werden.

## Menschenrechte und Arbeitsstandards

**Keine Zwangs- oder Kinderarbeit:** Partner halten sich an lokale Mindestlöhne und die Anforderungen an maximal zulässige Arbeitszeiten und unterhalten weder Zwangsarbeit noch Bestimmungen in Arbeitsverträgen, die dem Arbeitnehmer unangemessene Einschränkungen hinsichtlich der Kündigung des Beschäftigungsverhältnisses beim jeweiligen Partner auferlegen. Kinderarbeit ist strengstens untersagt.

**Diskriminierungsverbot:** Partner dürfen bei Entscheidungen zu Einstellung, Vergütung, Zugang zu Schulungen, Beförderung, Kündigung und / oder Ruhestand nicht aufgrund von Rasse, Geschlecht, nationaler Herkunft, Religion, Alter, Behinderung, Geschlechtsidentität oder -ausdruck, Familienstand, Schwangerschaft, sexueller Orientierung, politischer Zugehörigkeit, Gewerkschaftsmitgliedschaft oder Veteranenstatus diskriminierend handeln.

## Umweltstandards

**Umweltgesetze:** Workday erwartet von Partnern, dass sie unser Engagement für die Umwelt unterstützen. Partner müssen alle geltenden Umweltgesetze und -vorschriften einhalten, alle erforderlichen umweltspezifischen Zulassungen und Genehmigungen, die für ihre Unternehmen relevant sind, auf dem neuesten Stand halten und geeignete Schutzmaßnahmen ergreifen.

## Compliance-Standards

**Unterstützung:** Partner müssen eine Untersuchung oder Auditierung durch Workday unterstützen und bei dieser kooperieren, wie beispielsweise im Falle eines mutmaßlichen oder vermuteten Verstoßes gegen diesen Verhaltenskodex oder eines mutmaßlichen Verstoßes eines Workday-Mitarbeiters gegen den Verhaltenskodex von Workday. Partner gewähren Workday auch angemessenen Zugriff auf alle Dokumentationen zum Nachweis der Einhaltung dieses Verhaltenskodex und der Gesetze, die für alle im Namen von Workday durchgeführten Arbeiten gelten.

**Meldung von Bedenken:** Partner kommunizieren und übermitteln diesen Kodex an ihre Mitarbeiter, die das Workday-Konto bedienen oder mit diesem arbeiten. Partner werden ermutigt, sich an ihren primären Ansprechpartner bei Workday zu wenden, um Geschäfts- oder Compliance-Bedenken zu adressieren. Darüber hinaus können Partner von Workday und andere Interessenvertreter mutmaßliche Verstöße anonym und vertraulich der Workday Speak Up Hotline melden, die per E-Mail an [speakup.workday.com](mailto:speakup.workday.com) oder telefonisch unter 800-325-9976 erreichbar ist (für Anrufe außerhalb der USA besuchen Sie bitte [speakup.workday.com](http://speakup.workday.com)).



+1-925-951-9000 +1-877-WORKDAY (+1-877-967-5329) Fax: +1-925-951-9001 [workday.com](http://workday.com)

©2021. Workday, Inc. Alle Rechte vorbehalten. Workday und das Workday-Logo sind eingetragene Marken der Workday, Inc. Alle anderen Marken- und Produktnamen sind Marken oder eingetragene Marken ihrer jeweiligen Inhaber. [workday-partner-code-of-conduct.pdf](http://workday-partner-code-of-conduct.pdf)