

Workday Planning

Das Management eines Unternehmens ist eine komplexe Angelegenheit – vor allem, wenn Führungskräfte bei der Finanz- und Personalplanung auf unterschiedliche Lösungen und zahllose manuelle Tabellenkalkulationen angewiesen sind. Leider können die meisten Planungslösungen am Markt derzeit nichts besseres bieten. Im heutigen Geschäftsumfeld sollte der Planungsprozess kollaborativ, kontinuierlich und immer auf dem neuesten Stand sein.

Aus diesem Grund haben wir Workday Planning entwickelt. Workday Planning führt Echtzeit-Transaktionsdaten aus dem Finanz- und Personalbereich in derselben Lösung zusammen, in der auch die Daten für Planung, Budgetierung und das Forecasting vorgehalten werden. Auf diese Weise wird der Planungsprozess optimiert und eine effizientere, kollaborativere und werthaltigere Finanz- und Personalplanung auf Unternehmensebene ermöglicht.

Echte Zusammenarbeit

Abteilungsübergreifende Teams sollten dieselbe Lösung nutzen können, um Budgets und Prognosen zu erstellen, zusammenzuarbeiten sowie Maßnahmen zu ergreifen, anstatt durch mehrere Anwendungen navigieren oder Daten extrahieren und laden zu müssen. Und wenn sich Unternehmensziele oder die Marktdynamik ändern, sollten sich auf einfache Weise Anpassungen vornehmen lassen und unternehmensweit die wichtigen Stakeholder entsprechend informiert werden können. Workday Planning verfügt über eine intuitive Benutzeroberfläche und ein vertrautes Tabellendesign. Dies verstärkt die Einbindung von Mitarbeitern – insbesondere von Geschäftsbereichsleitern, die bei Budgetierungs- und Forecasting-Prozessen eine tragende Rolle spielen. Budget- und Forecast-Verantwortliche können zwischen den Zyklen auf Scorecards und Dashboards zugreifen, um sich einen Echtzeit-Überblick über Plan- und Istkosten zu verschaffen und innerhalb kürzester Zeit korrigierende Maßnahmen einzuleiten.

Schnellere Handlungsfähigkeit

Beim Einsatz traditioneller Planungslösungen sind die Daten unmittelbar nach den Budgetierungs- und Forecasting-Zyklen bereits veraltet: Sie gewähren weder detaillierte Einblicke noch Anhaltspunkte für effektive Maßnahmen. Workday Planning ist von Grund auf anders: Es nutzt Echtzeit-Transaktionsdaten aus derselben Lösung, die auch für die Budgetierung und das Forecasting verwendet wird. Wenn sich die aktuellen Gegebenheiten ändern, können Sie Ihre Planung somit anpassen und schneller handeln, um bessere Ergebnisse zu erzielen.

Fazit

Ihr Unternehmen agiert in einem schnelllebigen, globalen Wirtschaftsumfeld. Sie beschäftigen zunehmend moderne, technisch versierte Mitarbeiter. Jetzt ist es an der Zeit für eine Finanz- und Personalplanungslösung, die damit Schritt halten kann. Workday Planning wurde für die Arbeitsweise von heute entwickelt – kollaborativ, kontinuierlich und in Echtzeit.

Wesentliche Vorteile

Effektivere Planung

- Optimieren Sie Ihre Budgetierungs-, Planungs- und Forecasting-Prozesse – ohne auf die herkömmlichen ETL-Verfahren zum Extrahieren, Umwandeln und Laden von Daten zurückgreifen zu müssen.
- Verbessern Sie die Planungsgenauigkeit durch die Verwendung von Echtzeit-Daten.
- Verkürzen Sie den Zyklus von der Planung bis zur Ausführung und setzen Sie Anpassungen schneller um.

Leistungsfähige Kollaborationslösungen

- Die am Planungsprozess beteiligten Personen können Arbeitsblätter direkt in Echtzeit kommentieren und zu Kommentaren Stellung nehmen.
- Steigern Sie das Engagement aller am Planungsprozess beteiligten Personen durch ein intuitives Anwendererlebnis.
- Greifen Sie über mobile Endgeräte rasch auf Berichte, Revisionen, Kommentare und Benachrichtigungen zu.

Systemeigene Sicherheit und Kontrollen

- Verwenden Sie das Workday Business Process Framework zur Definition, Kontrolle und als Richtlinie für Ihre Planungsprozesse.
- Nutzen Sie ein einheitliches, rollenbasiertes Sicherheitsmodell für Ihr gesamtes Unternehmen, um Compliance zu gewährleisten.
- Überprüfen Sie alle Aktivitäten mithilfe von Best-in-Class-Kontrollinstrumenten, einschließlich einer Revisionshistorie.



Workday Planning

Unternehmensfinanzplanung

- Definieren Sie eine Planungsstruktur, die auf die Planperioden, Planungshierarchie und Reporting-Dimensionen Ihres Unternehmens zugeschnitten ist.
- Erstellen Sie anhand nativer Workday-Daten Basispläne, die in Echtzeit aktualisiert werden können.
- Erstellen und verteilen Sie konfigurierbare Planungsvorlagen.
- Zeigen Sie Pläne im vertrauten Tabellendesign an und fördern Sie die Planungszusammenarbeit durch ein intuitives Anwendererlebnis.
- Importieren Sie vorhandene Microsoft-Excel-Arbeitsmappen, archivieren Sie Daten, Formate und Formeln und verknüpfen Sie diese mit Transaktionsdaten in Workday, um driver-based Modelle zu erstellen.
- Definieren Sie Planungsprämissen und erstellen Sie iterativ unterschiedliche Versionen und Szenarien.

Personalplanung

- Erstellen Sie dynamische und flexible Headcount-Pläne, die Sie gemeinsam mit Ihren Mitarbeitern bearbeiten können.
- Planen Sie hinunter bis zur Positionsebene. Dabei haben Sie die Option, ausgefüllte, unausgefüllte und eingefrorene Positionen einzuschließen.
- Verbinden Sie die Planung mit dem operativen Reporting, um Ihre Talent-Pipeline zu analysieren.
- Kombinieren Sie Finanzdaten mit Echtzeit-Einblicken in Talentdaten, um Talentstrategien zu implementieren oder zu optimieren.
- Schaffen Sie ein flexibles Modellierungsumfeld, in dem wechselnde Geschäftsbedingungen wie Wachstums- oder Rückgangsphasen nachfrageabhängig gemanagt werden können.
- Nutzen Sie bei der Planung ein vertrautes Tabellendesign mit Schlüsseldimensionen wie übergeordnete Organisation, Tätigkeitsprofil, Mitarbeitertyp, Hauptkompetenz und Standort.

Kollaboration

- Teilen Sie Worksheets mit Finanzplanern und -analysten, Planern und Mitarbeitern des Geschäftsbereichs.
- Ermöglichen Sie zentralisierte und dezentralisierte Planungsprozesse über das Workday Business Process Framework.
- Überprüfen und nutzen Sie sogenannte „Comment Streams“, welche den Kollaborationsprozess, die damit zusammenhängenden Fragen und die abschließenden Entscheidungen dokumentieren.
- Protokollieren Sie Überarbeitungen an den Worksheets unter Angabe der vorgenommenen Änderungen, der verantwortlichen Person und des Zeitpunkts.
- Legen Sie fest, mit wem Sie Worksheets austauschen möchten, und definieren Sie die betreffenden Anzeige-, Bearbeitungs- oder Weitergabeberechtigungen.

Reporting und Transparenz

- Verschaffen Sie sich Einblicke mithilfe von Dashboards und ergreifen Sie Maßnahmen, um Stakeholdern einen schnelleren Zugriff auf wichtige Informationen zu bieten.
- Binden Sie Planungs- und Prognosedenaten in Scorecards für Führungskräfte ein, um Entscheidungsträgern eine schnelle Leistungsbewertung zu ermöglichen.
- Beziehen Sie wichtige tätigkeitsbasierte Kennzahlen in Ihre Personalplanung ein, um die Qualität von Analysen undmitarbeiterbezogenen Entscheidungen zu verbessern.
- Kombinieren Sie vorhandene Workday-Berichtsdaten mit einer leistungsstarken, Microsoft Excel-ähnlichen Formelbibliothek für die Durchführung von Ad-hoc-Analysen.

Eine einzige Lösung

- Da alle Transaktionsdaten aus dem Finanz- und Personalbereich in derselben Lösung bereitstehen, sind Sie hinsichtlich Integration, Benutzerfreundlichkeit und Sicherheit optimal aufgestellt.
- Sie können Basispläne anhand von Workday-Daten erstellen und diese jederzeit mit Echtzeit-Transaktionen aktualisieren.
- Sämtliche Anwendungen und Kunden befinden sich stets im selben Updatezyklus und arbeiten mit den neuesten Funktionen.
- Aktuelle und stichtagsabhängige Konfigurationen können für Kostenstellen, übergeordnete Organisationen, Kalender und Reporting-Dimensionen genutzt werden.



Workday | Telefon: 49 (0) 89 21093215 | workday.de